

Tài Liệu Thuê Người Giúp Việc Nhà Fact Sheet Hiring In Home Help

Đa phần những người chăm sóc người rối loạn nhận thức đều sẽ có lúc phải cần người giúp việc nhà. Những dấu hiệu cho thấy đã tới lúc cần tìm người giúp việc nhà bao gồm nhận ra người bệnh cần được giám sát thường xuyên và/hay cần được giúp đỡ trong các hoạt động thường nhật. Những người chăm sóc cũng thấy rằng việc họ tự mình hoàn tất mọi công việc gia đình ngày càng khó khăn, trong khi không thể không làm. Nhu cầu này sẽ trở nên rõ ràng khi người chăm sóc thấy rằng bất cứ khi nào họ có việc cần phải ra khỏi nhà, thì cần phải có một người chăm sóc thay thế.

Tìm Hiểu Những Lựa Chọn Giúp Việc Nhà

Hiện có một số lựa chọn cho những người chăm sóc khi tìm người giúp việc nhà. Có thể thuê một người giúp việc từ một tổ chức sức khỏe gia đình (được liệt kê trong các trang vàng của danh bạ điện thoại tại địa phương). Tuy nhiên, nhiều người chăm sóc thấy thoải mái hơn khi tự mình thuê riêng một người giúp việc nhà. Với một vài dự kiến và lên kế hoạch cẩn thận, người chăm sóc có thể tìm được đúng người cần thiết cho công việc.

Với những người chăm sóc sống tại California, Trung Tâm Nguồn Hỗ Trợ Người Chăm Sóc tại địa phương sẵn sàng hỗ trợ để xác định loại hình giúp đỡ nào sẽ hữu ích nhất và loại hình nguồn hỗ trợ nào hiện có tại mỗi cộng đồng.

Viết Một Bản Mô Tả Công Việc

Bước quan trọng đầu tiên trong thuê người giúp việc nhà là xác định những công việc nào cần được giúp đỡ và lập danh sách những nhiệm vụ mà người chăm sóc muốn thực hiện. Bản mô tả công việc này phải được lập như một hợp đồng lao động mà có thể được cả người chăm sóc và người giúp việc nhà ký kết. Những nhiệm vụ điển hình của một người giúp việc nhà bao gồm làm bạn và giám sát người bệnh và giúp đỡ trực tiếp những hoạt động chăm sóc cá nhân như

tắm rửa, mặc quần áo và cho ăn. Người giúp việc nhà cũng có thể làm những công việc nhẹ nhàng như dọn dẹp nhà cửa hay quản gia gắn liền với việc chăm sóc người bệnh hay hỗ trợ người chăm sóc thực hiện những việc khác.

Một hợp đồng lao động đầy đủ nên bao gồm những điều sau:

- Họ tên người chủ và “người giúp việc nhà”
- Tiền lương và các khoản phúc lợi (như tiền đi lại, tiền ăn ...vv).
- Thời gian và hình thức thanh toán
- Số giờ làm việc
- Số An Sinh Xã Hội của người giúp việc nhà
- Các công việc phải làm
- Những hành vi bị cấm (như hút thuốc, nói năng bừa bãi ...vv)
- Chấm dứt hợp đồng (thông báo bao nhiêu lần, những trường hợp chấm dứt hợp đồng không cần báo trước ...vv).
- Ghi rõ ngày tháng và chữ ký của hai bên.

Tìm Kiếm Người Giúp Việc Nhà

Bước tiếp theo là tìm người thích hợp với mô tả công việc của bạn. Một trong những cách tốt nhất để tìm một người giúp việc nhà là qua giới thiệu cá nhân của bạn bè hay họ hàng tin cậy. Các nhà thờ, các hội đạo Do Thái, các trung tâm người cao tuổi, Các Trung Tâm Sống Độc Lập và các trung tâm đào tạo nghề dân cư tại địa phương, nhất là những tổ chức có các chương trình chăm sóc y tế hay công tác xã hội, là những nơi rất tốt để quảng cáo tìm người giúp việc nhà.

Đa phần các cộng đồng đều có các cơ quan đăng ký người giúp việc nhà, đây là nguồn hỗ trợ tuyệt vời để tìm kiếm người giúp việc nhà bởi họ thường cung cấp một số thông tin đánh giá ban đầu về người xin việc. Khi điện thoại tới một cơ quan đăng ký người giúp việc, hãy hỏi quy trình đánh giá của họ như thế nào và/hay những yêu cầu về đào tạo cũng như các mức phí áp dụng. Mặc dù một số tổ chức cung cấp dịch vụ

miễn phí, nhưng phí sử dụng cơ quan đăng ký có thể rất khác nhau. Ngoài ra cũng có một số tổ chức cộng đồng phi lợi nhuận nắm giữ danh sách các cá nhân có thể làm mọi loại việc nhà, từ lau nhà và giặt giũ cho tới sửa chữa và làm vườn. Dạo quanh thị trường và tìm dịch vụ tốt nhất với mức phí thấp nhất là điều tốt nhất.

Nếu đã vận dụng tất cả những nguồn hỗ trợ trên mà vẫn không tìm được một người giúp việc nhà, người chăm sóc có thể chọn cách quảng cáo “Tìm Người” trên mục quảng cáo của báo chí hay bản tin địa phương hay của một khu dân cư. Quảng cáo ít nhất phải bao gồm số giờ làm việc, mô tả ngắn gọn công việc, số điện thoại và thời gian liên hệ tiện nhất.

Phỏng Vấn Người Xin Việc

Người chăm sóc không phải phỏng vấn riêng từng người xin việc. Một số người có thể phỏng vấn qua điện thoại. Khi phỏng vấn qua điện thoại, người chăm sóc nên mô tả chi tiết công việc và công khai những dự kiến cụ thể được liệt kê trong hợp đồng lao động cũng như những thông tin về số giờ làm việc và tiền lương. Lúc này, rất cần hỏi về kinh nghiệm của người xin việc và liệu họ có được ai xác nhận không. Sau đó, nếu thấy người xin việc có thể chấp nhận được, hãy lên lịch phỏng vấn trực tiếp.

Để chuẩn bị cho cuộc phỏng vấn, người chăm sóc nên lập một danh mục các câu hỏi thích hợp với mô tả công việc và một mẫu hợp đồng lao động để người xin việc đọc. Sau đây là một số câu hỏi gợi ý cho cuộc phỏng vấn:

- Trước đây bạn đã từng làm việc ở những đâu?
- Công việc của bạn là gì?
- Bạn cảm thấy như thế nào khi chăm sóc người lớn tuổi hoặc người tàn tật? Hay người có vấn đề trí nhớ?
- Đã bao giờ bạn nấu ăn cho người khác chưa?
- Bạn đối xử với những người hay cáu bẳn, ương bướng hay sợ hãi như thế nào?
- Bạn có xe hơi không? Bạn có thể chuyển một người từ xe lăn lên xe hơi hay lên giường không?
- Có điều nào trong bản mô tả công việc khiến bạn cảm thấy không thoải mái không?
- Bạn có thể sẵn lòng làm việc này trong bao lâu?

- Bạn có thể cung cấp cho tôi hai địa chỉ bạn đã từng làm việc và một người chứng nhận cá nhân không?

Sau khi phỏng vấn, người chăm sóc phải ghi lại ngay những ấn tượng đầu tiên, và nếu có thể, thảo luận những cảm nhận này với một thành viên khác của gia đình hay bạn bè. Hãy cân nhắc người thích hợp nhất cho công việc và với người mà bạn cảm thấy thoải mái nhất. *Luôn* kiểm tra lại những giới thiệu của ít nhất hai người xin việc cuối cùng. Đừng chờ đợi quá lâu mới đưa ra lời mời làm việc, bởi những ứng cử viên sáng giá có thể đã đi tìm việc khác. Nếu lời mời được chấp nhận, người chăm sóc và người giúp việc nhà phải thống nhất ngày ký hợp đồng và bắt đầu công việc. Cả người chủ và người làm đều nên giữ một bản sao của hợp đồng lao động.

Điều Tra Các Vấn Đề Pháp Lý

Là chủ của một “nhân viên giúp việc nhà”, bạn nên cân nhắc một số vấn đề pháp lý sau. Thứ nhất, người chủ phải kiểm tra lại xem liệu bảo hiểm gia dụng (của người thuê hay chủ sở hữu nhà) có bảo hiểm cho người giúp việc trong trường hợp xảy ra tai nạn hay không. Pháp luật cũng bắt buộc người chủ phải chịu trách nhiệm thanh toán các khoản thuế của người làm.

Tại thời điểm viết tài liệu này (2005), nếu người chăm sóc trả cho người làm hơn 1.400 USD mỗi năm, thì sẽ phải giữ lại các thuế An Sinh Xã Hội là 7,65% và hàng năm nộp cho Sở Thuế Nội Địa. Người làm phải trả thêm 7,65% nữa. Người chủ có thể thông báo mức lương và các nghĩa vụ thuế theo mẫu 1040 hàng năm của họ. Để biết thêm thông tin về các loại thuế của người làm, xin gọi (800) (800) TAX-FORM và hỏi xin **Publication 926** và họ sẽ giải thích cụ thể về những người giúp việc nhà. Người chủ sẽ cần mẫu W-2 để nộp vào cuối năm và gửi một bản sao của mẫu này cho người làm. Một mẫu W-3 cũng cần phải nộp nếu người chủ có nhiều hơn một người giúp việc nhà và phải nộp số mẫu W-2 tương ứng.

Nếu người chăm sóc trả hơn 750 USD cho người làm nhà trong một quý (3 tháng), thì họ phải đăng ký với Sở Tuyên Dụng California qua số điện thoại (415) 929-5700 và xin một mẫu DE1. Hàng quý, người chủ cũng còn phải nộp bản báo cáo thuế thu nhập hàng quý và phải trả các loại thuế thất nghiệp cho người làm gia đình. Nếu trả nhiều hơn 999,99 USD cho

người làm trong một quý, người chủ cũng phải trả thuế bất lực cho người làm. Nếu tổng mức lương trả hàng năm là 20.000 USD trở xuống, người làm có thể chọn giải pháp nộp thuế theo năm chứ không phải theo quý.

Có một yêu cầu khác mà tất cả mọi người chủ nên biết. Mỗi người làm đều phải điền vào mẫu I-9 Xác Nhận Đủ Tư Cách Làm Việc và phải lưu vào hồ sơ một bản này. Mức phạt không nộp thuế của người giúp việc nhà bao gồm khoản thuế phải nộp, cộng lãi suất và những khoản phạt. FCA khuyên cả người chủ và người làm nên tuân thủ mọi luật thuế của bang và liên bang. Những dịch vụ dành cho người cao tuổi cần trợ giúp trong việc nộp báo cáo thuế cho người giúp việc nhà cũng rất phổ biến. Trung Tâm Nguồn Hỗ Trợ Người Chăm Sóc hay Trung Tâm Thông Tin và Giới Thiệu Người Cao Tuổi tại cộng đồng của bạn có thể giúp tìm kiếm những tổ chức này.

Để Chăm Sóc Gia Đình Bạn Hiệu Quả

Quan hệ giữa người chăm sóc, người bệnh là người cần giúp đỡ và người giúp việc nhà là điều rất quan trọng. Vì vậy, bắt buộc người chăm sóc phải dành thời gian thực hiện quy trình tuyển chọn một cách kỹ lưỡng. Tại California, các Trung Tâm Nguồn Hỗ Trợ Người Chăm Sóc sẵn sàng giúp đỡ những người chăm sóc tìm kiếm các nguồn hỗ trợ trong cộng đồng và tìm kiếm người giúp việc nhà phù hợp với yêu cầu của từng cá nhân. Danh mục các câu hỏi phỏng vấn, quyền và nghĩa vụ của người chủ và người làm, và những thông tin chi tiết khác về loại hình giúp đỡ người chăm sóc hiện có có thể lấy được từ Trung Tâm Nguồn Hỗ Trợ Người Chăm Sóc trong mỗi cộng đồng.

Để biết thêm thông tin, xin điện thoại (800) 445-8106 (chỉ tại California) hay (415) 434-3388.

Để biết thêm thông tin, xin liên lạc:

Caregiver Resource Center of Orange (**Trung Tâm Tài Nguyên cho Người Chăm Sóc**)

130 W. Bastanchury Rd.

Fullerton, CA 92835

714-446-5030

800-543-8312 www.caregiveroc.org

Cung cấp hỗ trợ và trợ giúp cho những người chăm sóc trong gia đình tại quận Cam. Các dịch vụ bao gồm Thông Tin và Giới Thiệu, tư vấn gia đình, các nhóm ủng hộ tinh thần, hội thảo giáo dục và chương trình nghỉ ngơi.

Là một phần của hệ thống các trung tâm nguồn hỗ trợ trên toàn bang phục vụ các gia đình và người chăm sóc người trưởng thành bị suy giảm nhận thức. Hỗ trợ và trợ giúp những người chăm sóc gia đình chăm sóc người trưởng thành bị suy giảm nhận thức. Tư vấn tại nhà miễn phí cho người chăm sóc. Các chẩn đoán bao gồm Alzheimer, parkinson, đột quỵ, mất trí, huntington, A.L.S., M.S., chấn thương sọ não, u não. Chương trình nghỉ ngơi cho những người chăm sóc gia đình không đủ điều kiện cho Medi-cal hay IHSS. (có một danh sách dài chờ đợi, tuy nhiên, có thể kết nối một gia đình với những dịch vụ nghỉ ngơi khẩn cấp hay tạm thời). Các dịch vụ khác bao gồm văn phòng tư vấn luật, các nhóm trợ giúp, các sự kiện đào tạo và thư viện các nguồn tài liệu.

Bản quyền(c) 1996, Liên Minh Người Chăm Sóc Gia Đình (Family Caregiver Alliance). Giữ bản quyền. (Sửa đổi tháng 7/2005)